

**Agenda de muestra para la reunión**

*Esta Agenda de muestra para la reunión tiene el propósito de ayudarlos a planear las reuniones del equipo central, especialmente la primera reunión. Esta agenda es solo una muestra y puede adaptarse a sus necesidades específicas. Una agenda simple preparada de antemano los ayudará a concentrarse en la tarea y aprovechar al máximo su tiempo juntos como equipo.*

***Camina con madres necesitadas: un año sirviendo*Agenda para la reunión del equipo central**

[Fecha]

**Oración de apertura***El encargado parroquial debe estar preparado para iniciar la reunión con una oración. Puede escoger una oración espontánea, o preparar una oración comunitaria con copias para el grupo.*

**Presentaciones***Si esta es la primera reunión, dediquen un momento para invitar a todos los miembros del equipo central a presentarse y compartir algo personal. Es posible que esto deba repetirse en futuras reuniones si el equipo sigue creciendo.*

**Resumen del Año Sirviendo**

*Ofrezca a los miembros del equipo central un vistazo general del* Año Sirviendo*. Usando el* [*Vistazo al año*](http://www.usccb.org/about/pro-life-activities/upload/WWMIN-Year-at-a-Glance-spa.pdf)*, repasen las cinco fases de la acción parroquial y lo que incluye cada fase. Considera revisar brevemente el* [*Resumen de la Guía para la Acción*](http://www.usccb.org/about/pro-life-activities/upload/WWMIN-Action-Guide-Summary-spn-SECURE.pdf)*. Inviten a los miembros a hacer preguntas y ofrezcan respuestas y aclaraciones en lo que sea posible.*

**Repaso del proceso de inventario**

*Repasen “Realizar el inventario parroquial” para familiarizar al equipo central con los pasos a seguir en el proceso de inventario. Acepten preguntas por parte de los miembros del equipo central y compartan sus opiniones sobre el proceso. Si la diócesis les ha proporcionados una lista de recursos, también convendría compartirla en este momento.*

**Puntos para el dialogo y la acción**

*Durante este segmento de la reunión, comiencen a tratar temas concretos. Aquí es donde se presentan los puntos para debatir o los que requieren una decisión o acción. Para la primera reunión, convendría hablar de diferentes estrategias para realizar el inventario de la parroquia y determinar cuáles serán los primeros pasos.*

**Decidan la fecha para la próxima reunión**

*Una vez que se hayan abordado los puntos para la deliberación y la acción, dediquen unos minutos para decidir cuándo podría ser la próxima reunión. Mientras todos están congregados, comparen las agendas de los miembros y piensen en las tareas que deban realizarse antes de la próxima reunión.*

**Oración de clausura**

*Concluyan su tiempo juntos con una oracion. El encargado parroquial debe estar preparado para dirigir la oración final, pero también pueden invitar a otros miembros del equipo central que deseen dirigirla. Usen la "*[*Oración por las embarazadas*](https://es.walkingwithmoms.com/prayer-for-pregnant-mothers)*" para concluir cada reunión.*